**Akademia Kultury Fizycznej w Krakowie**

**al. Jana Pawła II 78**

**31-571 Kraków**

**Znak sprawy: K-2.381/10/BIP/2025**

Kraków, 25.03.2025

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**dla zamówień o wartości szacunkowej o wartości poniżej 130 000 złotych netto**

**Usługa zarządzania systemami informatycznymi oraz siecią komputerową Akademii Kultury Fizycznej im. Bronisława Czecha w Krakowie.**

**Zamawiający:**

Akademia Kultury Fizycznej im Bronisława Czecha

al. Jana Pawła II 78

31-571 Kraków

Zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu pn:

**Usługa zarządzania systemami informatycznymi oraz siecią komputerową Akademii Kultury Fizycznej im. Bronisława Czecha w Krakowie.**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Usługa zarządzania systemami informatycznymi oraz siecią komputerową Akademii Kultury Fizycznej im. Bronisława Czecha w Krakowie**

1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

## 1.3 **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**

2. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**2.1.Osoby zdolne do wykonania zamówienia**.

Wykonawca musi wykazać, że do realizacji zamówienia dysponuje **co najmniej** **1 osobą** zdolną do realizacji zamówienia która posiada następujące certyfikaty i doświadczenie:

1. Nie mniej niż **3-letnie** doświadczenie w administracji systemami Windows Server w wersjach 2012-2022, w tym w zakresie Active Directory, DHCP, DNS, File&Print Services, Hyper-V i Failover Clusters potwierdzone certyfikacją producenta na poziomie nie niższym niż "Microsoft Certified Solutions Associate".
2. Nie mniej niż **3-letnie** doświadczenie w administracji usługami Office 365, w tym w zakresie licencjonowania, Exchange On-Line i Teams, potwierdzone certyfikacją "Microsoft 365 Certified" na poziomie "Associate", "Specialty" albo "Expert".
3. Nie mniej niż **3-letnie** doświadczenie w planowaniu i utrzymaniu systemu Milestone XProtect o skali nie mniejszej niż 100 kamer.
4. Nie mniej niż **3-letnie** doświadczenie w obsłudze i utrzymaniu sieci komputerowych opartych o urządzenia Cisco Catalyst IOS/IOS XE (w tym 4500, 6500, 9300 i 9500), potwierdzone zdanym egzaminem CCNP Switch.
5. Nie mniej niż **3-letnie** doświadczenie w obsłudze i utrzymaniu urządzeń bezpieczeństwa sieci opartych o urządzenia Cisco FWSM, ASA with FirePower, FirePower, potwierdzone zdanym egzaminem Securing Networks with ASA Advanced (lub nowszym) oraz certyfikacją Cisco CCNA SecOps.
6. Nie mniej niż **3-letnie** doświadczenie w obsłudze i utrzymaniu infrastruktury bezprzewodowej opartej o kontrolery Cisco WLC 3504, 5508, 9800 potwierdzone certyfikacją CCNA.

Ocena spełniania w/w wymogu będzie dokonana na podstawie wykazu osób – zał. nr 4 do ogłoszenia.

**Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien dostarczyć: kserokopie dokumentów, potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień.**

1. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI**
2. **Termin realizacji: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
3. **Miejsce realizacji:** Akademia Kultury Fizycznej im. Bronisława Czecha, al. Jana Pawła II 78, 31-571 Kraków.
4. **ZAKRES OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO:**

4.1.W celu właściwej realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się:

1. Na żądanie Wykonawcy oraz w przypadkach opisanych w Umowie potwierdzać na piśmie wszelkie zdarzenia, jakie miały miejsce w ramach realizacji Umowy,
2. Udostępnić Wykonawcy w siedzibie AKF w Krakowie informacje niezbędne do realizacji Umowy w terminach umożliwiających wykonanie poszczególnych zadań,
3. W uzasadnionych przypadkach zapewnić Wykonawcy, wykonującemu swoje obowiązki w siedzibie Zamawiającego, możliwość pracy w godzinach pracy Zamawiającego, a także zapewnić obecność w tym czasie upoważnionego pracownika Zamawiającego,
4. Zapewnić Wykonawcy zdalny dostęp do wszystkich urządzeń i programów komputerowych, wchodzących w skład świadczonych usług, niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy w siedzibie Zamawiającego,
5. Zapewnić Wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu, bezpieczny dostęp do wszystkich urządzeń i programów komputerowych, wchodzących w skład świadczonych usług oraz pomieszczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy w siedzibie Zamawiającego, pod jego nadzorem. W          przypadku przekazania dostępu do systemów informatycznych Wykonawca otrzyma spersonalizowane dane uwierzytelniające z uzgodnionym wcześniej poziomem dostępu.
6. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru wykonanych prac, stanowiących przedmiot niniejszej umowy i terminowej zapłaty wynagrodzenia.
7. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

## Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

## W przypadku złożenia ofert w różnych walutach, tj. w złotych (PLN), euro (EUR) Zamawiający dokona przeliczenia wartości tych ofert na złotówki (PLN) dla celów ich oceny i porównania według średniego kursu NBP danej waluty z dnia składania i otwarcia ofert. Wykonawca może złożyć ofertę tylko w jednej z opisanych walut. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający do oferty złożonej w innej walucie niż PLN, doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

## Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## Cenę oferty stanowić będzie wartość zamówienia, podana na formularzu oferty za realizację całości przedmiotu zamówienia w danym zadaniu częściowym, uwzględniająca VAT, którą to cenę Zamawiający przyjmie do oceny ofert.

## W całkowitym koszcie oferty Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

## Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli obu stron.

## W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty ma uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na sposób jej wyliczenia. Wykonawca kalkulując cenę oferty, w tym wynagrodzenia swoich pracowników, musi uwzględnić nowelizację przepisów w zakresie płacy minimalnej i wzrostu minimalnej stawki godzinowej.

1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

6.1 W sprawach formalnych i merytorycznych – Pan Jarosław Górski tel. 12 683 10 03,   
e-mail: [jarosław.górski@awf.krakow.pl](mailto:jarosław.górski@awf.krakow.pl),

## 6.2 W sprawach proceduralnych – Tadeusz Józefczyk tel. 12 683 10 52, e-mail: [tadeusz.jozefeczyk@awf.krakow.pl](mailto:tadeusz.jozefeczyk@awf.krakow.pl)

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**
   1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
   2. Wykonawca złoży ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
   3. Treść oferty musi odpowiadać opisowi przedmiotu zamówienia.
   4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
   5. Oferta musi być napisana w języku polskim.

**8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

8.1 **Oferty w formie elektronicznej na adres mailowy:** [**tadeusz.jozefczyk@awf.krakow.pl**](mailto:tadeusz.jozefczyk@awf.krakow.pl) **do dnia 31 marca 2025 r. roku do godziny 10:00. Należy przesłać skan dokumentów podpisanych przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.**

**9. KRYTERIUM OCENY OFERT**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierować się kryterium:

**cena 100%**

**Cena (koszt)**

Liczba punktów = ( Cmin/Cof ) \* 100

gdzie:

- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert

- Cof - cena podana w ofercie

**10. POSTANOWIENIA UMOWY**

## 10.1. Szczegółowe postanowienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 do ogłoszenia.

**11. WYBÓR OFERTY I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

## 11.1 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert. Oferta musi odpowiadać opisowi przedmiotu zamówienia, a Wykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu.

## 11.2 Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (BIP) informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## 11.3 Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie zawartej umowy.

**13. Wykonawca wraz z ofertą musi dostarczyć następujące dokumenty:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp** | **Wymagany dokument** |
| 1 | Formularz oferty – załącznik nr 2 do ogłoszenia |
| 2 | Parafowany projekt umowy – załącznik nr 3 do ogłoszenia |
| 3 | Wykaz osób – załącznik nr 4 do ogłoszenia |
| 4 | Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. |
| 5 | Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik – pełnomocnictwo (w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii) dla osoby reprezentującej Wykonawcę w niniejszym postępowaniu. |
| 6 | Klauzula dotycząca ochrony danych osobowych– załącznik nr 5 do ogłoszenia |
| 7 | Oświadczenie przesłanka wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. |
| 8 | Projekt umowy powierzenia zarządzanie systemami IT załącznik nr 7 |

Zatwierdził w dniu 25.03.2025 r.

**Kanclerz AKF w Krakowie**

**mgr Paweł Potoczek**